

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

Мичуринский государственный аграрный университет
Кафедра управления и делового администрирования

УТВЕРЖДЕНА
решением учебно-методического совета
университета
(протокол от 23 мая 2024 г. № 9)

УТВЕРЖДАЮ
Председатель учебно-методического
совета университета
С.В. Соловьёв
«23» мая 2024 г.

рабочая программа дисциплины (модуля)

ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВА В АПК

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
направленность (профиль) Менеджмент в АПК
квалификация выпускника Бакалавр

Мичуринск 2024

1. Цели освоения дисциплины (модуля)

Целями освоения дисциплины «Организация производства в АПК» являются: - подготовка обучающихся для производственно – технической, организационно-управленческой и исследовательской деятельности на сельскохозяйственных предприятиях, объединенных и научных учреждениях в области производства продукции.

Задачи дисциплины– научить обучающихся экономически правильно понимать процесс организации производства, находить правильные решения производственных проблем, рассматривая их с точки зрения экономической целесообразности.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина (модуль) «Организация производства в АПК» относится к блоку 1 «Дисциплины (модули)» базовая часть Б1.Б.15 .

Изучение дисциплины (модуля) «Организация производства в АПК» основывается на знаниях, умениях и навыках таких дисциплин, как «Управление технологиями в АПК», «Методы принятия управленческих решений» «Управление человеческими ресурсами».

Знания, умения и навыки, формируемые в процессе освоения дисциплины (модуля) «Организация производства в АПК» взаимодействуют со знаниями, умениями и навыками, полученными в процессе изучения дисциплин (модулей): «Управление АПК», «Управление операциями», «Управление рисками в АПК», «Стратегический менеджмент в АПК». В дальнейшем знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения дисциплины используются при прохождении производственной преддипломной практики, выполнению выпускной квалификационной работы.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Освоение дисциплины направлено на формирование:

Общепрофессиональных компетенций

ОПК-3-способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия

ОПК-6–владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций.

| Планируемые результаты обучения* (показатели освоения компетенции) | Критерии оценивания результатов обучения | | | |
|--|--|--|---|---|
| | Низкий (допороговый) компетенция не сформирована | Пороговый | Базовый | Продвинутый |
| ОПК-3 | | | | |
| ЗНАТЬ: стратегии управления человеческими ресурсами организаций, основы проектирования организационных | Допускает существенные ошибки в знаниях стратегии управления человеческими ресурсами | Демонстрирует частичные стратегии управления человеческими ресурсами организаций, основы | Демонстрирует знания стратегии управления человеческими ресурсами организаций, основы | Раскрывает полное стратегии управления человеческими ресурсами организаций, основы проектирования |

| | | | | |
|--|---|---|--|--|
| ОПК-6 | | | | |
| ЗНАТЬ: современные методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций | Допускает существенные ошибки в знаниях современных методов принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций | Демонстрирует частичные знания современных методов принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций | Демонстрирует знания современных методов принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций | Раскрывает полное содержание современных методов принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций |
| УМЕТЬ: применять различные методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций. | Имеет базовые представления о применении различных методов принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций. | В целом успешное, но не систематическое применение различных методов принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций. | В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение применять различные методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций. | Готов и умеет применять различные методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций. |
| ВЛАДЕТЬ: навыками реализации методов принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций | Частично владеет навыками реализации методов принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций | Владеет основными навыками реализации методов принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций | Владеет навыками реализации методов принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций | Владеет полностью навыками реализации методов принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций |

В результате содержания дисциплины обучающиеся должны

Знать:

- организационные основы сельскохозяйственных организаций;
- формы кооперации разделения труда, принципы и методы его организации, формирование и материального стимулирования;
- планирование деятельности предприятий в условиях рынка, систему планов;
- методику разработки стратегий управления человеческими ресурсами организаций, основы распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия

Уметь:

- планировать производство на сельскохозяйственных предприятиях, проводить организационно-экономическое обоснование этих мероприятий;
- определять потребность в рабочей силе и средствах механизации, выбирать на основе организационно-экономической оценки рациональные агротехнические приемы и способы механизации работ, составлять хозрасчетные задания бригадам и звеньям;
- составлять договор об аренде, формировать арендные коллективы, организовать передачу в аренду земель и других средств производства, устанавливать расчетные цены;
- обосновывать и составлять производственную программу по производству продукции в годовых планах (периодах) и перспективных планах предприятий;
- проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия

Владеть:

- методикой составления внутрихозяйственных планов;
- методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций.
- методами разработки стратегий управления человеческими ресурсами организаций, методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций.
- методикой составления годового плана производства.

3.1 Матрица соотнесения тем/разделов учебной дисциплины (модуля) и формируемых в них профессиональных и общекультурных компетенций

| Темы ,разделы дисциплины | компетенции | | общее количество компетенций |
|---|-------------|-------|------------------------------|
| | ОПК-3 | ОПК-6 | |
| Научные основы организации сельскохозяйственного производства | + | + | 2 |
| Организационно-экономические основы сельскохозяйственных предприятий | + | + | 2 |
| Кооперация и агропромышленная интеграция в АПК | + | + | 2 |
| Производственный потенциал сельскохозяйственных предприятий | + | + | 2 |
| Специализация, концентрация производства и размеры сельскохозяйственных предприятий | + | + | 2 |
| Организация труда на сельскохозяйственных предприятиях | + | + | 2 |
| Нормирование труда в сельском хозяйстве | + | + | 2 |
| Оплата труда в сельском хозяйстве | + | + | 2 |
| Организация производства продукции растениеводства | + | + | 2 |
| Организация производства продукции животноводства | + | + | 2 |
| Организация хозяйственного расчета на сельскохозяйственном предприятии | + | + | 2 |

4 Структура и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы и 108 ак. часов.

4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Количество акад. часов | |
|---|----------------------------------|---------------------------------|
| | Очная форма обучения (7 семестр) | Заочная форма обучения (3 курс) |
| Общая трудоемкость дисциплины | 108 | 108 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем | 55 | 16 |
| Аудиторные занятия: | 55 | 16 |
| лекции | 22 | 6 |
| практические занятия | 33 | 10 |
| Самостоятельная работа: | 17 | 83 |
| проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов) | 5 | 23 |
| подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам, защите реферата | 4 | 20 |
| выполнение индивидуальных заданий | 4 | 20 |
| подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов) | 4 | 20 |
| Контроль | 36 | 9 |
| Вид итогового контроля | экзамен | экзамен |

4.2. Лекции

| № | Раздел дисциплины, темы лекций и их содержание | Объем в академических часах | | Формируемые компетенции |
|---|---|-----------------------------|------------------------|-------------------------|
| | | Очная форма обучения | Заочная форма обучения | |
| | Научные основы организации сельскохозяйственного производства | 2 | | ОПК-3; ОПК-6 |
| | Организационно-экономические основы сельскохозяйственных предприятий | 2 | 1 | ОПК-3; ОПК-6 |
| | Кооперация и агропромышленная интеграция в АПК | 2 | | ОПК-3; ОПК-6 |
| | Производственный потенциал сельскохозяйственных предприятий | 2 | | ОПК-3; ОПК-6 |
| | Специализация, концентрация производства и размеры сельскохозяйственных предприятий | 2 | 1 | ОПК-3; ОПК-6 |
| | Организация труда на сельскохозяйственных предприятиях | 2 | | ОПК-3; ОПК-6 |
| | Нормирование труда в сельском | 2 | 1 | ОПК-3; ОПК-6 |

| | | | | |
|--|--|----|---|--------------|
| | хозяйстве | | | |
| | Оплата труда в сельском хозяйстве | 2 | 1 | ОПК-3; ОПК-6 |
| | Организация производства продукции растениеводства | 2 | 1 | ОПК-3; ОПК-6 |
| | Организация производства продукции животноводства | 2 | 1 | ОПК-3; ОПК-6 |
| | Организация хозяйственного расчета на сельскохозяйственном предприятии | 2 | | ОПК-3; ОПК-6 |
| | Итого | 22 | 6 | |

4.3. Практические занятия

| № | Раздел дисциплины, темы лекций и их содержание | Объем в академических часах | | Формируемые компетенции |
|-------|---|-----------------------------|------------------------|-------------------------|
| | | Очная форма обучения | Заочная форма обучения | |
| 1 | Разработка хозрасчетного задания производственного подразделения в сельском хозяйстве | – | | ОПК-3; ОПК-6 |
| | Планирование численности работников хозрасчетной бригады | 2 | 1 | ОПК-3; ОПК-6 |
| | Планирование урожайности и валовых сборов | 2 | 1 | ОПК-3; ОПК-6 |
| | Разработки плана ремонта и закладки многолетних насаждений | 2 | 1 | ОПК-3; ОПК-6 |
| | Определение потребности в удобрениях и ядохимикатах и их стоимости | 4 | 1 | ОПК-3; ОПК-6 |
| | Распределение лимита прямых и общебригадных затрат | 4 | 1 | ОПК-3; ОПК-6 |
| | Расчет себестоимости продукции | 4 | 1 | ОПК-3; ОПК-6 |
| | Расчет премии за сверхплановую продукцию | 2 | 1 | ОПК-3; ОПК-6 |
| | Расчет премии за экономию затрат | 2 | 1 | ОПК-3; ОПК-6 |
| 2 | Формирование организационной структуры предприятия | 4 | 1 | ОПК-3; ОПК-6 |
| 3 | Планирование в структурных подразделениях растениеводства и животноводства | 7 | 1 | ОПК-3; ОПК-6 |
| ИТОГО | | 33 | 10 | |

4.4. Лабораторные работы не предусмотрены

4.5. Самостоятельная работа обучающегося

| Раздел дисциплины | Вид СР | Объем академических часов | |
|---|---|---------------------------|------------------------|
| | | Очная форма обучения | Заочная форма обучения |
| Научные основы организации сельскохозяйственного производства | Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов) | 1 | 2 |
| | Подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам, защите реферата | 0,5 | 1 |
| | Выполнение индивидуальных заданий | 0,5 | 1 |
| | Подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов) | 0,5 | 1 |
| Организационно-экономические основы сельскохозяйственных предприятий | Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов) | 2 | 3 |
| | Подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам, защите реферата | 1 | 2 |
| | Выполнение индивидуальных заданий | 1 | 2 |
| | Подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов) | 1 | 2 |
| Кооперация и агропромышленная интеграция | Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов) | 2 | 3 |
| | Подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам, защите реферата | 1 | 2 |
| | Выполнение индивидуальных заданий | 1 | 2 |
| | подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов) | 1 | 2 |
| Производственный потенциал сельскохозяйственных предприятий | Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов) | 1 | 2 |
| | Подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам, защите реферата | 1 | 1 |
| | Выполнение индивидуальных заданий | 1 | 1 |
| | Подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов) | 1 | 1 |
| Специализация, концентрация производства и размеры сельскохозяйственных предприятий | Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов) | 2 | 2 |
| | Подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам, защите реферата | 1 | 2 |
| | Выполнение индивидуальных заданий | 1 | 2 |
| | Подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов) | 1 | 2 |
| Организация труда на сельскохозяйственных предприятиях | Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов) | 2 | 2 |
| | Подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам, защите реферата | 1 | 2 |

| | | | |
|--|---|-----|----|
| | Выполнение индивидуальных заданий | 1 | 2 |
| | Подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов) | 1 | 2 |
| Нормирование труда | Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов) | 2 | 2 |
| | Подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам, защите реферата | 1 | 2 |
| | Выполнение индивидуальных заданий | 1 | 2 |
| | Подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов) | 1 | 2 |
| Оплата труда | Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов) | 2 | 2 |
| | Подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам, защите реферата | 1 | 2 |
| | Выполнение индивидуальных заданий | 1 | 2 |
| | Подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов) | 1 | 2 |
| Организация производства продукции растениеводства | Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов) | 1 | 2 |
| | Подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам, защите реферата | 1 | 3 |
| | Выполнение индивидуальных заданий | 1 | 2 |
| | Подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов) | 1 | 2 |
| Организация производства продукции животноводства | Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов) | 2 | 2 |
| | Подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам, защите реферата | 1 | 3 |
| | Выполнение индивидуальных заданий | 1 | 2 |
| | Подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов) | 1 | 2 |
| Организация планирования на сельскохозяйственном предприятии | Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов) | 1 | 2 |
| | Подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам, защите реферата | 0,5 | 2 |
| | Выполнение индивидуальных заданий | 0,5 | 2 |
| | Подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов) | 0,5 | 2 |
| Итого | | 17 | 83 |

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы по дисциплине:

1. Попова, В.Б. Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы обучающихся (рефератов, эссе, докладов и др.) для направлений подготовки

института экономики и управления. Утв. протоколом учебно-методического совета университета №2 от 20 октября 2016 г.

4.6. Выполнение контрольной работы обучающимися заочной формы обучения

Целью контрольной работы по дисциплине является рассмотрение теоретических аспектов организации производства в АПК и практическое применение основного материала. Выполнение контрольной работы обучающимися заочной формы обучения позволяет им более глубоко изучить отдельные вопросы учебной дисциплины. Контрольная работа позволяет выявить основные проблемы финансового рынка России на современном этапе. Отдельные вопросы могут стать предметом обсуждения на практических занятиях.

Выполненная контрольная работа подписывается обучающимся и сдается на проверку преподавателю на кафедру «Управления и делового администрирования» в установленные сроки, как правило, за 10 дней до начала сессии. Проверка контрольной работы преподавателем осуществляется в течение недели после ее сдачи. Контрольная работа должна быть зачтена к началу экзаменационной сессии.

4.7. Содержание разделов дисциплины (модуля)

1. Научные основы организации сельскохозяйственного производства

Место сельского хозяйства в экономике АПК. Технологические, экономические и социальные особенности сельского хозяйства как отрасли народного хозяйства.

Понятие и предметы науки «Организация производства в АПК» ее место в системе экономических технических и технологических наук.

Занятие науки в понимании экономических процессов, происходящих в сельском хозяйстве в АПК в целом.

Методы и приемы исследований применяемых в науке (аналитический, статистический, монографический, расчетно-конструктивный, экономико-математический, экспериментальный и др.)

Задачи науки в условиях рыночных отношений.

Содержание и порядок изучения дисциплины.

Законы, которые могут быть отнесены непосредственные к организации сельскохозяйственного производства. Закономерности развития отрасли и организации производства.

Принципы организации сельскохозяйственного производства и условия их реализации.

2. Организационно-экономические основы сельскохозяйственных предприятий

Многообразия отношений собственности и форм хозяйствования объективная предпосылка перехода к рыночной экономике.

Принципы построения и методы организации производственно-хозяйственной деятельности предприятий. Государственная, коллективная, частная собственность на землю. Требования к производственной и организационной структуре предприятий.

Классификация предприятий. Коллективные сельскохозяйственные предприятия. Межхозяйственные предприятия и объединения. Малые предприятия в сельском хозяйстве. Подсобные хозяйства промышленных и других предприятий.

Общие принципы организации кооперативов, акционерных обществ и товариществ. Возможные формы предприятий в условиях развития отношений собственности.

3. Кооперация и агропромышленная интеграция в АПК

Сущность, особенности и тенденции развития процессов кооперации и интеграции в АПК, правовые основы создания и функционирования сельскохозяйственных кооперативов и интегрированных структур.

Взаимоотношения между структурными подразделениями в агропромышленных и кооперативных формированиях, а также между интегрированными формированиями.

Производственные связи между предприятиями и организациями внутри формирования развиваются посредством передачи продукции и сырья из сельскохозяйственных организаций в перерабатывающие промышленные подразделения.

4. Производственный потенциал сельскохозяйственных предприятий

Состав земель предприятий, их назначение и использование. Требования к организации земельной территории сельскохозяйственных предприятий. Организация сельскохозяйственных угодий и севооборотов.

Размещение производственных объектов с учетом эффективного использования земли.

Организационно-экономическая оценка использования земли. Организация землеустройств.

Понятие и классификация средств производства. Источники воспроизводства основных и оборотных средств в сельскохозяйственных предприятиях. Методика расчета амортизационных отчислений.

Организационно-экономические требования к сельскохозяйственным машинам и их системам. Методика расчета потребности в тракторах, машинах и орудиях.

Методика разработки стратегий управления человеческими ресурсами организаций, основы распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия

Методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций.

5. Специализация, концентрация производства и размеры сельскохозяйственных предприятий

Понятие, организационно-экономическое содержание и значение специализации сельскохозяйственных предприятий. Формы специализации. Факторы, определяющие специализацию.

Понятие отрасли сельскохозяйственного предприятия, классификация отраслей. Главная и дополнительные отрасли предприятия, вспомогательные производства. Показатели, характеризующие специализацию предприятия и его подразделений. Условия и принципы рационального сочетания отраслей на предприятиях и объединениях.

6. Организация труда на сельскохозяйственных предприятиях

Труд и его роль в производственном процессе. Экономическое содержание и основные принципы организации труда на сельскохозяйственных предприятиях.

Понятие, сущность и задача организации труда. Значение рационального разделения и кооперации труда для повышения его производительности.

Постоянная производственная бригада – основная форма организации труда в сельскохозяйственных предприятиях. Типы производственных бригад и принципы их формирования. Формы внутрибригадной организации труда.

Размеры постоянных и производственных бригад и звеньев в производстве. Формирование временных трудовых коллективов.

Стратегии управления человеческими ресурсами организаций, распределение и делегирование полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия.

Основные пути дальнейшего улучшения работы трудовых коллективов.

7. Нормирование труда в сельском хозяйстве.

Задачи по совершенствованию организации нормирования производственных процессов.

Сущность и значение нормирования труда.

Классификация процессов труда и затрат рабочего времени.

Методы нормирования труда.

Разработка норм труда.

Внедрение научно обоснованных норм труда.

8. Оплата труда в сельском хозяйстве.

Оплата труда как категория наемного труда. Основные принципы оплаты труда на сельскохозяйственных предприятиях. Тарифная система и ее элементы: тарифные сетки, тарифные ставки, справочники по тарификации работ.

Сущность аккордно-премиальной, сдельно-премиальной повременно-премиальной системы оплаты труда от валового дохода.

Порядок и условия дополнительной оплаты за высокое качество и своевременное выполнение работ.

Натуральная форма оплаты труда.

Оплата по трудодням.

Оплата труда бригадиров, их помощников, звеньевых и старших рабочих. Материальное стимулирование руководящих работников и специалистов.

9. Организация производства продукции растениеводства

Специализация полеводства. Структура посевов полевых культур. Система севооборотов, виды севооборотов. Организационно-экономическая оценка структуры посевных площадей, севооборотов и агротехнических мероприятий.

Понятие кормовой базы. Планирование производства кормов. Виды кормов. Оценка кормовых культур. Организация полевого кормопроизводства. Организация труда в кормопроизводстве и при заготовке кормов.

10 Организация производства продукции животноводства

Современное состояние отрасли животноводства и перспектива её развития. Народнохозяйственное значение и особенности животноводства. Показатели для оценки экономической эффективности производства продуктов животноводства. Теоретические основы организации производства и реализации продукции животноводства; рассмотрение организации труда на сельскохозяйственных предприятиях, а также освоение теории по оплате труда в скотоводстве

11. Организация планирования на сельскохозяйственном предприятии

Планирование при рыночных отношениях и в условиях неопределенности. Специфика эвристических и экономико-математических методов планирования. Цель и принципы планирования деятельности предприятия. Структура и содержание годового плана. Структура оперативного планирования в коммерческой организации. Бизнес-планирование создания предпринимательских единиц. Прогноз объема продаж продукции. Планы доходов и расходов, денежных поступлений и выплат, плановый расчет себестоимости продукции.

Проектирование организационной структуры.

5. Образовательные технологии дисциплины (модуля)

При изучении дисциплины (модуля) «Организация производства в АПК» используется инновационная образовательная технология на основе интеграции компетентностного и личностно-ориентированного подходов с элементами традиционного лекционно-семинарского и квази-профессионального обучения с использованием интерактивных форм

проведения занятий, исследовательской проектной деятельности и мультимедийных учебных материалов.

Использование информационных технологий предполагает:

- умение пользоваться образовательными электронными ресурсами вуза;
- умение пользоваться электронной и голосовой почтой;
- умение пользоваться электронной библиотекой;
- умение пользоваться интернет-ресурсами.

| Вид учебной работы | Образовательные технологии |
|------------------------|--|
| Лекции | Электронные материалы, использование мультимедийных средств, раздаточный материал |
| Практические занятия | Деловые игры, тестирование, выполнение индивидуальных и групповых аудиторных заданий, индивидуальные доклады |
| Самостоятельные работы | Защита и презентация результатов самостоятельного исследования на занятиях |

6. Оценочные средства дисциплины (модуля)

Основными видами дисциплинарных оценочных средств при функционировании модульно-рейтинговой системы обучения являются: на стадии рубежного рейтинга, формируемого по результатам модульного компьютерного тестирования – тестовые задания; на стадии поощрительного рейтинга, формируемого по результатам написания и защиты рефератов по актуальной проблематике, – рефераты, задачи повышенной сложности; на стадии промежуточного рейтинга, определяемого по результатам сдачи экзамена – теоретические вопросы, контролирующие теоретическое содержание учебного материала, и практико-ориентированные задания, контролирующие практические навыки из различных видов профессиональной деятельности обучающегося по ОПОП данного направления, формируемые при изучении дисциплины «Организация производства в АПК».

6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине «Организация производства в АПК»

| № п/п | Контролируемые темы дисциплины | Код контролируемой компетенции | Оценочное средство | |
|-------|--|--------------------------------|----------------------------------|--------|
| | | | наименование | кол-во |
| 1 | Научные основы организации сельскохозяйственного производства | ОПК-3 ОПК-6 | Тестовые задания | 9 |
| | | | Темы рефератов | 4 |
| | | | Вопросы для коллоквиума | 3 |
| | | | Вопросы для экзамена | 3 |
| | | | Практико-ориентированное задание | 3 |
| 2 | Организационно-экономические основы сельскохозяйственных предприятий | ОПК-3 ОПК-6 | Тестовые задания | 9 |
| | | | Темы рефератов | 2 |
| | | | Вопросы для коллоквиума | 3 |
| | | | Вопросы для экзамена | 3 |
| | | | Практико-ориентированное задание | 3 |
| 3 | Кооперация и агропромышленная интеграция в АПК | ОПК-3 | Тестовые задания | 9 |
| | | | Темы рефератов | 4 |
| | | | Вопросы для коллоквиума | 3 |
| | | | Вопросы для экзамена | 3 |
| | | | Практико-ориентированное задание | 3 |
| 4 | Производственный потенциал сельскохозяйственных предприятий | ОПК-3 ОПК-6 | Тестовые задания | 9 |
| | | | Темы рефератов | 4 |
| | | | Вопросы для коллоквиума | 3 |
| | | | Вопросы для экзамена | 3 |
| | | | Вопросы для экзамена | 4 |

| | | | | |
|----|---|----------------|---|------------------------|
| | | | Практико-ориентированное задание | 4 |
| 5 | Специализация, концентрация производства и размеры сельскохозяйственных предприятий | ОПК-3 ОПК-6 | Тестовые задания Темы рефератов Вопросы для коллоквиума Вопросы для экзамена Практико-ориентированное задание | 10 4 3 4 4 |
| 6 | Организация труда на сельскохозяйственных предприятиях | ОПК-3 ОПК-6 | Тестовые задания Темы рефератов Вопросы для коллоквиума Вопросы для экзамена Практико-ориентированное задание | 9 4 3 3 3 |
| 7 | Нормирование труда в сельском хозяйстве | ОПК-3 ОПК-6 | Тестовые задания Темы рефератов Вопросы для коллоквиума Вопросы для экзамена Практико-ориентированное задание | 9 4 3 4 3 |
| 8 | Оплата труда в сельском хозяйстве | ОПК-3 ОПК-6 | Тестовые задания Темы рефератов Вопросы для коллоквиума Вопросы для зачета Практико-ориентированное задание | 9 4 3 4 4 |
| 9 | Организация производства продукции растениеводства | ОПК-3 ОПК-6 | Тестовые задания Темы рефератов Вопросы для коллоквиума Вопросы для экзамена Практико-ориентированное задание | 9 4 3 4 4 |
| 10 | Организация производства продукции животноводства | ОПК-3 ОПК-6 | Тестовые задания Темы рефератов Вопросы для коллоквиума Вопросы для экзамена Практико-ориентированное задание | 10 4 3 4 4 |
| 11 | Организация планирования на сельскохозяйственном предприятии | ОПК-3 ОПК-6 | Тестовые задания Темы рефератов Вопросы для коллоквиума Вопросы для экзамена Практико-ориентированное задание | 9 4 3 4 4 |

6.2. Перечень вопросов для экзамена

1. Предмет, метод и задачи науки «Организация производства в АПК» (ОПК-3; ОПК-6).
2. Закономерности сельскохозяйственного производства, влияющие на уровень его организации (ОПК-3; ОПК-6).
3. Методы проектирования организационной структуры (ОПК-3; ОПК-6).
4. Сущность, значение и особенности специализации производства на сельскохозяйственных предприятиях (ОПК-3; ОПК-6).
5. Отрасли сельскохозяйственных предприятий и принципы их рационального сочетания (ОПК-3; ОПК-6).
6. Принципы организации и особенности производства на сельскохозяйственном предприятии (ОПК-3; ОПК-6).
7. Методика проектирования рациональной специализации сельскохозяйственных предприятий (ОПК-3; ОПК-6).
8. Сущность и условия экономической эффективности сельскохозяйственного производства (ОПК-3; ОПК-6).

- 9.Методика разработки стратегий управления человеческими ресурсами организаций, основы распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3; ОПК-6).
- 10.Понятие и показатели концентрации ее размеров производства и факторы, их определяющие. Сочетание крупного, среднего и мелкого производства в системе рыночной экономики(ОПК-3; ОПК-6).
- 11.Показатели экономической эффективности специализации производства (ОПК-3; ОПК-6).
- 12.Кооперация в сельскохозяйственном производстве(ОПК-3; ОПК-6).
- 13.Классификация процессов труда и затрат рабочего времени(ОПК-3; ОПК-6).
- 14.Организационно-экономические основы хозяйственных товариществ и обществ (ОПК-3; ОПК-6).
- 15.Условия труда и организация рационального режима труда и отдыха(ОПК-3; ОПК-6).
- 16.Организационно-экономические основы сельскохозяйственных производственных кооперативов(ОПК-3; ОПК-6).
- 17.Сущность и значение нормирования труда (ОПК-3; ОПК-6).
- 18.Организационно-экономические основы хозяйственных товариществ и обществ (ОПК-3; ОПК-6).
- 19.Методы нормирования труда(ОПК-3; ОПК-6).
- 20.Содержание, задачи и принципы внутрихозяйственного планирования(ОПК-3; ОПК-6).
- 21.Принципы оплаты труда, тарифная система и ее элементы(ОПК-3; ОПК-6).
- 22.Земля- основной элемент производственного потенциала(ОПК-3; ОПК-6)
23. Основные формы и системы организации труда (ОПК-3; ОПК-6).
- 24.Система внутрихозяйственных планов(ОПК-3; ОПК-6).
- 25.Система растениеводства(ОПК-3; ОПК-6).
- 26.Структура и содержание годового плана производственно-финансовой деятельности (ОПК-3; ОПК-6).
- 27.Понятие, экономическая сущность и формы специализации сельскохозяйственных предприятий(ОПК-3; ОПК-6).
- 28.Основные формы и функции планирования на предприятии.(ОПК-3; ОПК-6).
- 29.Методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-3; ОПК-6)
- 30.Этапы разработки стратегий управления человеческими ресурсами организаций (ОПК-3; ОПК-6)
- 31.Некоммерческие организации.(ОПК-3; ОПК-6)
- 32.Понятие о производственном потенциале сельскохозяйственного предприятия (ОПК-3; ОПК-6)
- 33.Принципы оплаты труда, тарифная система и ее элементы. (ОПК-3; ОПК-6)
34. Система животноводства(ОПК-3; ОПК-6)
35. Виды и формы оплаты труда.(ОПК-3; ОПК-6)
- 36.Состав и структура основных фондов сельскохозяйственных предприятий. Источники формирования и воспроизводства.(ОПК-3; ОПК-6)
- 37.Понятие отрасли сельскохозяйственного предприятия. Классификация отраслей по различным признакам.(ОПК-3; ОПК-6)
- 38.Экономическая сущность и формы специализации в сельском хозяйстве. Факторы специализации производства. (ОПК-3; ОПК-6)
- 39.Крестьянские (фермерские) хозяйства как форма организации сельскохозяйственного производства. (ОПК-3; ОПК-6)
- 40.Оборотные средства сельскохозяйственного предприятия, состав. Структура, источники формирования и эффективного использования.(ОПК-3; ОПК-6)

6.3. Шкала оценочных средств

При функционировании модульно-рейтинговой системы обучения знания, умения и навыки, приобретаемые обучающимися в процессе изучения дисциплины, оцениваются в рейтинговых баллах. Учебная дисциплина имеет итоговый рейтинг -100 баллов, который складывается из рубежного (40 баллов), промежуточного – (50 баллов) и поощрительного рейтинга (10 баллов). Итоговая оценка знаний обучающихся по дисциплине определяется на основании перевода итогового рейтинга в 5-ти балльную шкалу с учетом соответствующих критериев оценивания.

| Уровни освоения компетенций | Критерии оценивания | Оценочные средства (кол-во баллов) |
|---|--|--|
| <p>Продвинутый (75 -100 баллов) «отлично»</p> | <p>полное знание учебного материала из разных разделов дисциплины с раскрытием сущности организации производства в АПК; методики разработки стратегий управления человеческими ресурсами организаций, основы распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия</p> <p>–умение ясно, логично и грамотно излагать изученный материал, производить собственные размышления, делать умозаключения и выводы с добавлением комментариев, пояснений, обоснований; проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия</p> <p>свободно владеет методами разработки стратегий управления человеческими ресурсами организаций, методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций.</p> | <p>тестовые задания (30-40 баллов); реферат (коллоквиум) (7-10 баллов); вопросы к экзамену (22-30 баллов); практико-ориентированное задание (16-20 баллов)</p> |
| <p>Базовый (50 -74 балла) – «хорошо»</p> | <p>–знание основных теоретических и методических положений по изученному материалу; методику разработки стратегий управления человеческими ресурсами организаций, основы распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия ;</p> <p>–умение собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать практический материал для иллюстрации теоретических положений; проектировать организационные</p> | <p>тестовые задания (20-29 баллов); реферат (коллоквиум) (5-6 баллов); вопросы к зачету, экзамену (16-21 балл); практико-ориентированное задание (9-15 баллов)</p> |

| | | |
|---|--|---|
| | <p>структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия</p> <p>- не достаточно полное владение методами разработки стратегий управления человеческими ресурсами организаций, методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций.</p> | |
| <p>Пороговый (35 - 49 баллов) – «удовлетворительно»</p> | <p>–поверхностное знание сущности организации производства в АПК</p> <p>умеет - с трудом может проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия;</p> <p>поверхностное владение методами разработки стратегий управления человеческими ресурсами организаций, методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций.</p> | <p>тестовые задания (14-19 баллов);</p> <p>реферат (коллоквиум) (3-4 балла);</p> <p>вопросы к зачету, экзамену (10-15 баллов);</p> <p>практико-ориентированное задание (8 баллов)</p> |
| <p>Низкий (допороговый) (компетенция не сформирована) (менее 35 баллов) – «неудовлетворительно»</p> | <p>не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки;</p> <p>умеет - неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы;</p> <p>не владеет терминологией</p> | <p>тестовые задания (0-13 баллов);</p> <p>реферат (коллоквиум) (0-2 балла);</p> <p>вопросы к зачету, экзамену (0-9 баллов);</p> <p>практико-ориентированное задание (0-7 баллов)</p> |

Все комплекты оценочных средств (контрольно-измерительных материалов), необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины (модуля) подробно представлены в документе «Фонд оценочных средств дисциплины (модуля)».

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

7.1. Учебная литература

1. Милкова, О. И. Экономика и организация предприятия: учебник и практикум для академического бакалавриата / О. И. Милкова. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 473 с. — (Серия: Университеты России). — ISBN 978-5-534-04300-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — Режим доступа URL: <https://biblio-online.ru/bcode/438878>
2. Учебно-методический комплекс по дисциплине «Организация производства в АПК» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) Менеджмент в АПК. Изд-во Мичуринского ГАУ, 2018
3. Организация производства. Практикум: учеб. пособие для СПО / И. Н. Иванов [и др.] ; под общ. ред. И. Н. Иванова. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 362 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10590-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — Режим доступа URL: <https://biblio-online.ru/bcode/430886>
4. Организация производства: учебник и практикум для СПО / Л. С. Леонтьева [и др.] ; под ред. Л. С. Леонтьевой, В. И. Кузнецова. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 305 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00820-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — Режим доступа URL: <https://biblio-online.ru/bcode/437780>
5. Шакиров, Ф.К. Организация с. х. производства. М.: Колос 2016 г
6. Радиевский М.В. Организация производства. Инновационная стратегия устойчивого развития предприятия: учебник/М.В. Радиевский- М.: ИНФРА-М 2017-377с

7.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. www.garant.ru - справочно-правовая система «ГАРАНТ»
2. www.consultant.ru - справочно-правовая система «Консультант Плюс»
3. www.minfin.ru – официальный сайт Министерства финансов РФ
4. www.nalog.ru – официальный сайт ФНС РФ
5. www.ach.gov.ru – официальный сайт счетной палаты РФ
6. www.roskazna.ru – официальный сайт Казначейства России
7. www.rg.ru – сайт Российской газеты
8. База данных информационной системы «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru>
9. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» <http://e.lanbook.com>
10. Национальный цифровой ресурс «Руконт» - межотраслевая электронная библиотека на базе технологии Контекстум <http://www.ruscont>
11. Электронная библиотечная система Российского государственного аграрного заочного университета <http://ebs.rgazu.ru>

7.3. Методические указания по освоению дисциплины

1. Грекова Н.С. Фонд тестовых заданий по организации производства для обучающихся направления «Менеджмент»/Учебно-методический комплекс дисциплины «Организация производства в АПК» по направлению 38.03.02 Менеджмент –Мичуринск-2024 г.
2. Грекова Н.С. Методические рекомендации по организации производства для обучающихся направления «Менеджмент»/Учебно-методический комплекс дисциплины «Организация производства в АПК» по направлению 38.03.02 Менеджмент –Мичуринск-2024 г..

7.4. Информационные технологии (программное обеспечение и информационные справочные материалы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы)

Учебная дисциплина (модуль) предусматривает освоение информационных и цифровых технологий. Реализация цифровых технологий в образовательном пространстве является одной из важнейших целей образования, дающей возможность развивать конкурентоспособные качества обучающихся как будущих высококвалифицированных специалистов.

Цифровые технологии предусматривают развитие навыков эффективного решения задач профессионального, социального, личностного характера с использованием различных видов коммуникационных технологий. Освоение цифровых технологий в рамках данной дисциплины (модуля) ориентировано на способность безопасно и надлежащим образом получать доступ, управлять, интегрировать, обмениваться, оценивать и создавать информацию с помощью цифровых устройств и сетевых технологий. Формирование цифровой компетентности предполагает работу с данными, владение инструментами для коммуникации.

7.4.1 Электронно-библиотечная системы и базы данных

1. ООО «ЭБС ЛАНЬ» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг от 03.04.2024 № б/н (Сетевая электронная библиотека)
2. База данных электронных информационных ресурсов ФГБНУ ЦНСХБ (договор по обеспечению доступа к электронным информационным ресурсам ФГБНУ ЦНСХБ через терминал удаленного доступа (ТУД ФГБНУ ЦНСХБ) от 09.04.2024 № 05-УТ/2024)
3. Электронная библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Рукопт»: Коллекции «Базовый массив» и «Колос-с. Сельское хозяйство» (<https://rucont.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа от 26.04.2024 № 1901/БП22)
4. ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (<https://urait.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» от 07.05.2024 № 6555)
5. Электронно-библиотечная система «Вернадский» (<https://vernadsky-lib.ru>) (договор на безвозмездное использование произведений от 26.03.2020 № 14/20/25)
6. База данных НЭБ «Национальная электронная библиотека» (<https://rusneb.ru/>) (договор о подключении к НЭБ и предоставлении доступа к объектам НЭБ от 01.08.2018 № 101/НЭБ/4712)
7. Соглашение о сотрудничестве по оказанию библиотечно-информационных и социокультурных услуг пользователям университета из числа инвалидов по зрению, слабовидящих, инвалидов других категорий с ограниченным доступом к информации, лиц, имеющих трудности с чтением плоскочечатного текста ТОГБУК «Тамбовская областная универсальная научная библиотека им. А.С. Пушкина» (<https://www.tambovlib.ru>) (соглашение о сотрудничестве от 16.09.2021 № б/н)

7.4.2. Информационные справочные системы

1. Справочная правовая система КонсультантПлюс (договор поставки, адаптации и сопровождения экземпляров систем КонсультантПлюс от 11.03.2024 № 11921 /13900/ЭС)
2. Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (договор на услуги по сопровождению от 15.01.2024 № 194-01/2024)

7.4.3. Современные профессиональные базы данных

1. База данных нормативно-правовых актов информационно-образовательной

программы «Росметод» (договор от 15.08.2023 № 542/2023)

2. База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU – российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования - <https://elibrary.ru/>

3. Портал открытых данных Российской Федерации - <https://data.gov.ru/>

4. Открытые данные Федеральной службы государственной статистики - <https://rosstat.gov.ru/opendata>

5. Сайт Ассоциация менеджеров Режим доступа www.amr.ru

6. Сайт Агропромышленный союз России Режим доступа www.apsr.ru

7. Сайт Федеральной службы государственной статистики РФ. - Режим доступа: www.gks.ru

7.5.4. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

| Наименование | Разработчик ПО (правообладатель) | Доступность (лицензионное, свободно распространяемое) | Ссылка на Единый реестр российских программ для ЭВМ и БД (при наличии) | Реквизиты подтверждающего документа (при наличии) |
|--|--|---|---|---|
| Microsoft Windows, Office Professional | Microsoft Corporation | Лицензионное | - | Лицензия от 04.06.2015 № 65291651 срок действия: бессрочно |
| Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса | АО «Лаборатория Касперского» (Россия) | Лицензионное | https://reestr.digital.gov.ru/reestr/366574/?sphrase_id=415165 | Сублицензионный договор с ООО «Софттекс» от 24.10.2023 № б/н, срок действия: с 22.11.2023 по 22.11.2024 |
| МойОфисСтандартный - Офисный пакет для работы с документами и почтой (myoffice.ru) | ООО «Новые облачные технологии» (Россия) | Лицензионное | https://reestr.digital.gov.ru/reestr/301631/?sphrase_id=2698444 | Контракт с ООО «Рубикон» от 24.04.2019 № 0364100000819000012 срок действия: бессрочно |
| Офисный пакет «Р7-Офис» (десктопная версия) | АО «Р7» | Лицензионное | https://reestr.digital.gov.ru/reestr/306668/?sphrase_id=4435041 | Контракт с ООО «Софттекс» от 24.10.2023 № 0364100000823000007 срок действия: бессрочно |
| Операционная система «Альт | ООО "Базальт | Лицензионное | https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303262/?sphrase_id=4435015 | Контракт с ООО |

| | | | | | |
|--|---|---|---------------------------|---|---|
| | Образование» | свободное программное обеспечение" | | | «Софттекс» от 24.10.2023 № 036410000082 3000007 срок действия: бессрочно |
| | Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат ВУЗ» (https://docs.antiplagiat.ru) | АО «Антиплагиат» (Россия) | Лицензионное | https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303350/?sphrase_id=2698186 | Лицензионный договор с АО «Антиплагиат» от 23.05.2024 № 8151, срок действия: с 23.05.2024 по 22.05.2025 |
| | Acrobat Reader - просмотр документов PDF, DjVU | Adobe Systems | Свободно распространяемое | - | - |
| | Foxit Reader - просмотр документов PDF, DjVU | Foxit Corporation | Свободно распространяемое | - | - |

7.5.5. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. CDTOwiki: база знаний по цифровой трансформации <https://cdto.wiki/>

7.5.6. Цифровые инструменты, применяемые в образовательном процессе

1. LMS-платформа Moodle
2. Виртуальная доска Миро: miro.com
3. Виртуальная доска SBoard <https://sboard.online>
4. Облачные сервисы: Яндекс.Диск, Облако Mail.ru
5. Сервисы опросов: Яндекс Формы, MyQuiz
6. Сервисы видеосвязи: Яндекс телемост, Webinar.ru
7. Сервис совместной работы над проектами для небольших групп Trello <http://www.trello.com>

7.5.7. Цифровые технологии, применяемые при изучении дисциплины

| | | |
|---------------------|--|-------------------------|
| Цифровые технологии | Виды учебной работы, выполняемые с применением цифровой технологии | Формируемые компетенции |
|---------------------|--|-------------------------|

| | | | |
|--|---------------------|--------------------------------|--|
| | Большие данные | Лекции Практические занятия | ОПК 2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем. |
| | Большие данные | Лекции Практические занятия | ПК-2. Способен проводить анализ финансово-хозяйственной деятельности и управление рисками в соответствии с нормами корпоративной культур; |
| | Облачные технологии | Лекции Практические занятия | ПК-3. Способен разрабатывать мероприятия по управлению рисками, оценивать качество работы эффективного управления в организациях АПК. |

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Учебные занятия с обучающимися проводятся в закреплённых за кафедрой финансов и бухгалтерского учета в аудиториях, а также в других аудиториях университета согласно расписанию.

| Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы | Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы | Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа |
|---|---|---|
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (г. Мичуринск, ул. Интернациональная, д.101 - 2/39) | 1. Проектор Acer XD 1760 D (инв. № 1101042977), 2. Экран рулонный (инв. № 2101061719) 3. Ноутбук Asus K50AFM600/3Gb (инв. № 2101045177) 4. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий. | 1. Microsoft Windows 7 (лицензия от 31.12.2013 № 49413124, бессрочно). 2. Microsoft Office 2010 (лицензия от 04.06.2015 № 65291658, бессрочно). |
| Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (компьютерный класс) (г. Мичуринск, ул. Интернациональная, д. 101 – 1/410а) | 1. Компьютер Dual Core, мат. плата ASUS P5G41C-MLX, опер. память 2048 Мб, монитор 19" (инв. № 2101045246, 2101045245, 2101045244, 2101045242, 2101045241, 2101045240, 2101045238) 2. Системный комплект: Компьютер Intel Original LGA 1155 Celeron G 1610 OEM (2.6/2 Mb), мат. плата Asus P8H61-M LX3, монитор 20" (инв. № 21013400485, 21013400479) 3. Компьютер Celeron 2000 (инв.№ 1101042976) 4. Компьютер Celeron 2000 (инв.№ 1101042975) 5. Системный комплект (инв.№ 21013400487) 6. Концентратор (инв. № 2101041304) Компьютерная техника подключена к сети | 1. Microsoft Windows 7 (лицензия от 31.12.2013 № 49413124, бессрочно). 2. Microsoft Office 2010 (лицензия от 04.06.2015 № 65291658, бессрочно). 3. Project Expert 7 (договор от 18.12.2012 № 0354/1П-06). 4. Audit Expert 4 Professional (договор от 18.12.2012 № 0354/1П-06). 5. Statistica Base 6 (договор от 12.01.2012 № 6/12/A) 6. Statistica Ultimate, контракт от 25.04.2016 №0364100000816000014, бессрочно; Statistica Ultimate, контракт от 05.05.2017 №0364100000817000006; Statistica Ultimate, контракт от 07.05.2018 №0364100000818000014). 7. Программы для ЭВМ и базы данных 1С: Библиотека ПРОФ (сублицензионный |

| | | |
|---|---|--|
| | «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета. | договор от 19.05.2017 № ПРКТ-14698) 8. Программы для ЭВМ и базы данных 1С: Музей (сублицензионный договор от 19.05.2017 № ПРКТ-14699) |
| Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (лаборатория управления) (г. Мичуринск, ул. Интернациональная, д.101 - 1/304) | 1. Компьютер Intel Original LG A775 Dual Core Монитор Samsung 19" (инв. № 2101045152, 2101045151, 2101045150, 2101045149, 2101045148, 2101045147, 2101045146, 2101045145, 2101045144, 2101045143, 2101045142, 2101045141, 2101045140, 2101045139, 2101045138) 2. Принтер HP-4-410 (инв. № 2101041251) 3. Компьютер P-3 (инв. № 1101042704) 4. Компьютер Samsung (инв. № 2101044042) 5. Компьютер Pentium Daew (инв. № 2101041257) 6. Принтер лазерный Canon LBP-6000 (инв. № 2101065426, 2101065397) 7. Принтер лазерный Canon LBP-1120 (инв. № 1101063883) 8. Концентратор (инв. № 2101061102) 9. Копировальный аппарат Canon (инв. № 2101041252) 10. Компьютер C-1000 (инв. № 1101042709, 1101042710, 1101042711, 1101042712, 1101042713) 11. Компьютер Samsung (инв. № 2101041255) Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом в ЭИОС университета. | 1. Microsoft Windows 7 (лицензия от 31.12.2013 № 49413124, бессрочно). 2. Microsoft Office 2010 (лицензия от 04.06.2015 № 65291658, бессрочно). 3. Project Expert 7 (договор от 18.12.2012 № 0354/1П-06). 4. Audit Expert 4 Professional (договор от 18.12.2012 № 0354/1П-06). 5. Statistica Base 6 (договор от 12.01.2012 № 6/12/A) 6. Statistica Ultimate, контракт от 25.04.2016 №0364100000816000014, бессрочно; Statistica Ultimate, контракт от 05.05.2017 №0364100000817000006; Statistica Ultimate, контракт от 07.05.2018 №0364100000818000014). 7. Лицензионное ПО ИТС 1С: Предприятие 8.3z, ИТС 1С: Университет Проф (контракт от 19.04.2016 №0364100000816000015, срок действия 19.04.2017). 8. Лицензионное ПО ИТС 1С: Предприятие 8.3z, ИТС 1С: Университет Проф (контракт от 16.05.2017 №0364100000817000007, срок действия 07.11.2018). 9. Лицензионное ПО ИТС 1С: Предприятие 8.3z, ИТС 1С: Университет Проф (контракт от 05.06.2018 №0364100000818000016, срок действия 07.11.2019). |

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 970 от 12 августа 2020 г.

Автор:
доцент кафедры управления и делового
администрирования, к.э.н. Грекова Н.С.

Рецензент: доцент кафедры
экономики и коммерции, к.э.н. Климентова Э.А.

Программа рассмотрена на заседании кафедры менеджмента и агробизнеса протокол № 12 от «6» июня 2016 г.
Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ протокол №11 от «14» июня 2016 г.
Программа утверждена решением Учебно-методического совета университета протокол № 10 от 20 июня 2016 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.
Программа рассмотрена на заседании кафедры менеджмента и агробизнеса протокол №11 от «03» апреля 2017 г.
Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ протокол №9 от «18» апреля 2017 г.

Программа утверждена Решением Учебно- методического совета университета протокол № 8 от «20» апреля 2017 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.
Программа рассмотрена на заседании кафедры управления и делового администрирования протокол № 9 от «12» апреля 2018 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления протокол № 9 от «17» апреля 2018 г.
Программа утверждена Решением Учебно- методического совета университета протокол № 10 от «26» апреля 2018 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.
Программа рассмотрена на заседании кафедры управления и делового администрирования протокол № 8 от «15» апреля 2019 г.
Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления протокол № 8 от «23» апреля 2019 г.
Программа утверждена Решением Учебно- методического совета университета протокол № 8 от «25» апреля 2019 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.
Программа рассмотрена на заседании кафедры финансов и бухгалтерского учета, протокол № 9 от «18» апреля 2020 г.
Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ, протокол № 8 от «23» апреля 2020 г.
Программа утверждена решением Учебно-методического совета университета протокол № 9 от «28» апреля 2020 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.
Программа рассмотрена на заседании кафедры управления и делового администрирования протокол № 9 от «19» апреля 2021 г.
Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления протокол № 8 от «20» апреля 2021 г.
Программа утверждена Решением Учебно- методического совета университета протокол № 8 от «22» апреля 2021 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.
Программа рассмотрена на заседании кафедры управления и делового администрирования протокол № 10 от «14» апреля 2022 г.
Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления протокол № 8 от «19» апреля 2022 г.
Программа утверждена Решением Учебно- методического совета университета протокол № 8 от «21» апреля 2022 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.
Программа рассмотрена на заседании кафедры управления и делового администрирования протокол № 10 от «09» июня 2023 г.
Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ

протокол № 10 от «20» июня 2023 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета
протокол № 10 от 22 июня 2023 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры управления и делового администрирования

протокол № 12 от «14» мая 2024 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ

протокол № 9 от «21» мая 2024 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета
протокол № 18 от 28 мая 2024 г.

Оригинал документа хранится на кафедре управления и делового администрирования